

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Gültig ab 01.12.2016 für Firmen- und Bevölkerungskurse

(Nachfolgend wird alles als Kurs benannt)

1. Anmeldungen

Kursanmeldungen für Bevölkerungskurse erfolgen über <https://www.redcross-edu.ch/de/>, der Anmeldeschluss ist im Kursbeschrieb ersichtlich. Für Firmenkurse telefonisch beim Samariterverein Romanshorn.

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eintreffens berücksichtigt.
Die AGB werden mit der Anmeldung Bestandteil des Vertrags zwischen Kunde und Samariterverein Romanshorn.

2. Bestätigung

Die Anmeldung wird dem Teilnehmer innerhalb der Online-Anmeldung bestätigt, es erfolgt keine separate Bestätigung per Email. Bei Anmeldungen über das Telefon oder Email erhält der TN eine elektronische Bestätigung. Circa sieben Tage vor Kursbeginn wird eine Erinnerung versendet.

3. Kurskosten

In den Kosten sind Kursunterlagen und Kursbestätigung enthalten. Der Teilnehmer erhält nach Eingang der Anmeldung eine Rechnung (bei Firmenkursen nach der Kursdurchführung). Die Verpflegung wird individuell und vor Ort organisiert und ist nicht in den Kurskosten inbegriffen. Der gesamte Betrag wird vor Kursbeginn fällig. Erst mit der Bezahlung des Kursgeldes wird die Buchung definitiv.

4. Minimale und maximale Teilnehmerzahl – Programmänderung und Kursabsage

Der Samariterverein Romanshorn legt für jeden Kurs eine Mindest- und Maximalteilnehmerzahl fest. Wird die Mindestzahl bis zum Zeitpunkt des Anmeldeschlusses nicht erreicht, wird der Kurs abgesagt. In diesem Fall – oder wenn Anmeldungen nicht berücksichtigt werden können, weil die maximale Teilnehmerzahl erreicht ist, werden die Beteiligten umgehend benachrichtigt und erhalten gegebenenfalls andere Terminvorschläge.

5. Annullationsbedingungen

Jede Abmeldung / Umbuchung verursacht einen administrativen Aufwand, für den eine Bearbeitungsgebühr von CHF 20.00 in Rechnung gestellt wird. Erfolgt bei einer Abmeldung gleichzeitig die Bekanntgabe eines Ersatzteilnehmers, entstehen keine Kosten. Die Abmeldung für Bevölkerungskurse hat schriftlich beim Sekretariat zu erfolgen.

Zusätzlich zur Bearbeitungsgebühr wird eine Annullationsgebühr erhoben. Massgebend für deren Höhe ist das Eintreffen der Annullierung beim Sekretariat des Samariterverbands Thurgau. Fällt die Annullierung auf einen Samstag, Sonntag oder allg. Festtag, zählt der nachfolgende Werktag.

Es werden folgende Annullationsgebühren verrechnet:

| | |
|-----------------------------|--------------|
| 30 - 20 Tage vor Kursbeginn | 20% Kursgeld |
| 19 - 8 Tage vor Kursbeginn | 50% Kursgeld |
| 7 Tage bis Kursbeginn | 80% Kursgeld |

Bei Krankheit und Unfall wird bei Vorliegen eines ärztlichen Zeugnisses die Zahlungsverpflichtung hinfällig.

6. **Absenzen / Abbruch**

Bricht ein Teilnehmer den Kurs ab, erscheint bis 30Min zu spät oder gar nicht, erfolgt keinerlei Rückerstattung. Ein Anspruch auf eine Kursbestätigung besteht in diesem Falle nicht.

7. **Versicherung**

Der persönliche Versicherungsschutz (namentlich Haftpflicht, Diebstahl und Unfall) ist Sache des Teilnehmers.

8. **Diverses**

Kursteilnehmer, welche den Unterricht stören, können aus dem Kurs ausgeschlossen werden.

Romanshorn, 03.11.2016
Samariterverein Romanshorn



Tanja Bauer
Präsidentin



Cornelia Ebnetter
Aktuarin

Samariterverein Romanshorn

Tel: 079 853 61 99

E-Mail: kurse@samariterverein-romanshorn.ch

Samariterverband Thurgau

Sekretariat

Marktplatz 1 / Postfach 330

8570 Weinfelden

Tel: 071 620 10 22

E-Mail: sekretariat@samariter-thurgau.ch

www.samariter-thurgau.ch